

A photograph of the entrance to Hotel Tulijá Palenque. The building is a two-story structure with a light-colored facade. A large sign on the upper right corner reads "Hotel Tulijá" with "PALENQUE" underneath. Several flags, including the Mexican flag, the American flag, and the French flag, are flying from poles in front of the building. The entrance area is covered by a large overhang. To the right, there is a glass-fronted building with a "telcel" sign. A motorcycle with a yellow helmet and a backpack is parked in the foreground on the right. The ground is paved with cobblestones. The text "Bienvenido(a) a Hotel Tulijá Palenque" and "Tu primer día de algo muy grande" is overlaid in a large, bold, blue font.

Bienvenido(a) a Hotel Tulijá Palenque
Tu primer día de algo
muy grande

Propósito de la Inducción

01

Conocer la historia, cultura y filosofía Tulijá.

02

Entender tus derechos, obligaciones y estándares de trabajo.

03

Vivir nuestra cultura de higiene, calidad y cumplimiento.

04

Sentirte parte del propósito del hotel desde el primer día.

Reglas del juego

01 No uso de celular

02 Mantenerse enfocado y atento

03 Guardar silencio durante la exposición

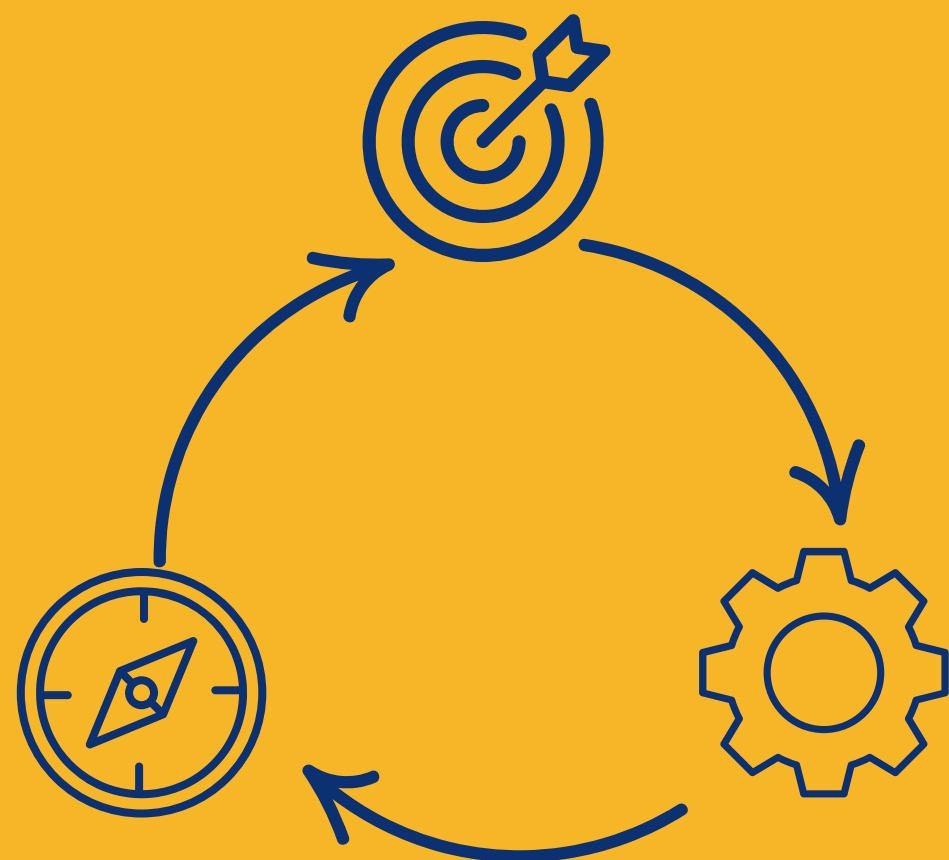
04 Participación con RESPETO

05 Espacio de preguntas y respuestas

¡BIENVENIDOS!

**¡Estamos encantados de tenerse con
nosotros!**

Nuestra Filosofía



Hotel Tulijá
PALENQUE

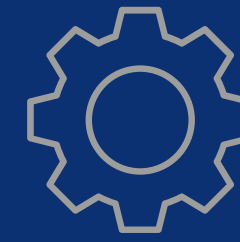




Propósito

Transformar la hospitalidad tradicional en una experiencia profundamente humana y restauradora, donde cada huésped y cada colaborador encuentren bienestar, conexión y sentido.





Misión

Ofrecer hospedaje confiable y de calidad, integrando atención cálida, cultura local y estándares globales de hospitalidad.



Visión

Consolidar una cadena hotelera reconocida por su liderazgo humano, excelencia operativa y compromiso con el desarrollo sostenible.





Los valores de nuestra empresa:

HONESTIDAD

Actuar con verdad, incluso cuando nadie mira

COMPROMISO

Dar lo mejor, con pasión y constancia

HOSPITALIDAD AUTÉNTICA

Hacer que cada huésped se sienta en casa

COLABORACIÓN REAL

Trabajar juntos, confiar y construir.

RESPECTO POR LO LOCAL

Valorar nuestras raíces, cultura y comunidad

FELICIDAD

Trabajar juntos, confiar y construir.

Objetivos de la empresa

$\geq 75\%$

Ocupación promedio

$\geq 9/10$

Satisfacción del huésped

≥ 85

Clima laboral: positivo y estable

Nuestra historia

Línea de tiempo



1973 – Fundación del

Parador Tulijá

El Lic. Diógenes Estrada y la Sra. Lilia Contreras abren al público el “Parador Tulijá”, con bungalows y atención directa de los fundadores.

1995 – Segunda Generación y Franquicia Days Inn

El Lic. Luis A. Estrada Contreras asume la gerencia.

Se une a la franquicia Days Inn.

Se inauguran dos salas ejecutivas: Bella Vista y Jardín (capacidad para 35 personas cada una).

Remodelación de oficinas, restaurante, recepción y lobby.

01



02



03



04

1978 – Inauguración del Edificio Principal

Se construyen 48 habitaciones estándar

2000 – Expansión y Franquicia Casa Inn

Inauguración del Salón de Convenciones Grijalva (capacidad de hasta 300 personas).

El hotel se afilia a la franquicia Casa Inn durante 8 años.

Nuestra historia

Línea de tiempo



2011 – Nuevas Habitaciones Ejecutivas

Construcción de un edificio con 30 habitaciones ejecutivas:

05



06



07



09



10

2016 – Modernización de Áreas Comunes

Se construye el Restaurante Malanga (capacidad para 90 comensales).

Se construye la nueva Alberca Efecto Playa.

Remodelación del área de recepción y lobby.

2012 a 2015 – Renovación del Bloque Original

Remodelación completa de las primeras 48 habitaciones estándar.

2023 – 50 Aniversario y Nuevas Instalaciones

Celebración del 50 aniversario del Hotel Tulijá.

Se construye una nueva Sala Bellavista con capacidad para 80 personas.

Hoy

Con más de 5,500 m² de instalaciones, el Hotel Tulijá Palenque sigue evolucionando para ofrecer calidad, calidez y adaptación a las necesidades del mundo moderno, sin perder su esencia familiar y hospitalaria.

Servimos
con alma

Trabajamos
con propósito



Cultura

"Aquí no solo se
duerme. Aquí se vive."

Crece
con alegría

Lideramos
con respeto

Distintivo H



Reconocimiento Oficial

Otorgado por la SECTUR y la Secretaría de Salud (SSA).

A los establecimientos que cumplen con altos estándares de higiene.

Garantiza confianza y seguridad alimentaria para huéspedes y colaboradores.

Crecimiento y Evaluación de Prácticas

Revisa la limpieza, control de temperaturas y equipo.

Supervisa la higiene del personal y manejo de residuos.

Asegura el cumplimiento de procedimientos de inocuidad.

Cultura de Excelencia

Refleja nuestro compromiso con la calidad y la seguridad.

Fortalece la imagen y reputación del Hotel Tulijá Palenque.

Cumplir con el Distintivo H es orgullo y responsabilidad compartida.

Punto Limpio



Reconocimiento Oficial

Otorgado por la Secretaría de Turismo (SECTUR).

Dirigido a establecimientos turísticos comprometidos con la prevención sanitaria.

Genera confianza y seguridad para huéspedes, colaboradores y visitantes.

Crecimiento y Evaluación de Prácticas

Verifica protocolos de limpieza, desinfección y sanitización de espacios.

Supervisa la higiene personal, manejo de insumos y control de áreas comunes.

Asegura la correcta aplicación de medidas preventivas de salud.

Cultura de Excelencia

Refleja nuestro compromiso con la salud, el orden y la responsabilidad social.

Fortalece la imagen y reputación del Hotel Tulijá Palenque.

Cumplir con Punto Limpio es una responsabilidad compartida orientada al bienestar colectivo.

Buenas prácticas para todos

-  Lavado frecuente de manos.
-  Uso de malla y cubrebocas al entrar a cocina.
-  Uniforme limpio y completo.
-  No fumar ni comer en áreas operativas.
-  Mantener orden y limpieza.
-  Reportar riesgos o anomalías.

ORGANIGRAMA GENERAL



**Luis Alberto
Estrada**

Director
General



**L. Gerardo
Estrada**

Gerente de
Administración y
Finanzas



**Antonio
Velázquez**

Gerente de
Operaciones



**Martha
Castro**

Gerente de
Ventas
Comerciales



Onboarding

CONSOLIDACIÓN

Evaluaciones de conocimientos y desempeño.
Refuerzo de cultura organizacional.

MES 2 a 5

MES 1

Conocer funciones, equipo, procesos. Evaluación inicial de desempeño. Posible contrato indefinido.

MES 6

EVALUACIÓN FINAL

Evaluación general de desempeño y experiencia.

Actividades de Bienvenida



- **Presentación institucional y cultural**

Historia, propósito, valores, estándares de servicio y cultura de trabajo del Hotel Tulijá.

- **Revisión y aceptación de documentos institucionales**

Reglamento Interior de Trabajo (RIT), Código de Ética, Perfil de Puesto (DPP), políticas internas y carta de confidencialidad.

- **Firma de contrato y alta administrativa**

Contrato individual de trabajo, registro biométrico y apertura de expediente institucional.

- **Entrega de uniforme, EPP y recorrido de instalaciones**

Áreas operativas, áreas comunes, zonas de servicio y puntos críticos del puesto.

- **Presentación con el equipo y jefe inmediato**

Integración formal al área, roles clave y canales de comunicación.

Actividades de Bienvenida



- **Entrega de herramientas y lineamientos del puesto**

Manuales, checklists, formatos, bitácoras y criterios de responsabilidad operativa.

- **Asignación de buddy / formador y explicación del plan de capacitación**

Acompañamiento operativo inicial y objetivos del periodo de alineación.

- **Integración a canales de comunicación interna**

Grupos institucionales (WhatsApp u otros medios oficiales).

- **Definición de horarios, turnos y esquema de evaluación**

Jornada laboral, horario de alimentos y evaluaciones a 15 y 30 días.



Derechos

- 1 Tener un contrato claro desde el primer día**
Que refleje tus condiciones laborales, horario, funciones y beneficios.
- 2 Recibir tu salario de forma justa y puntual**
Siempre conforme a la ley y a lo acordado.
- 3 Disfrutar de descansos, vacaciones y tu bono vacacional**
Para que recargues energías y mantengas un buen equilibrio entre vida personal y laboral.
- 4 Contar con alimentos durante tu jornada laboral**
Acceso a comida preparada en condiciones adecuadas, en nuestro comedor de colaboradores.
- 5 Acceder a seguridad social y todas tus prestaciones**
Estás afiliado al IMSS y cuentas con derechos como INFONAVIT, aguinaldo, prima vacacional y más.
- 6 Trabajar en un ambiente seguro, libre de acoso o discriminación**
Donde el respeto y la dignidad humana sean prioridad.
- 7 Recibir capacitación para crecer y mejorar**
Porque creemos en tu desarrollo personal y profesional.
- 8 Obtener retroalimentación justa y oportuna sobre tu trabajo**
Para que sepas cómo vas, qué haces bien y en qué puedes mejorar.
- 9 Expresar tus ideas, inquietudes o quejas con libertad**
A través de tu líder inmediato, Recursos Humanos o el buzón de sugerencias.
- 10 Tener igualdad de oportunidades para avanzar dentro del hotel**
Reconocemos el esfuerzo y promovemos el talento interno.



Obligaciones

1

Cumplir con tus funciones con compromiso y actitud de servicio

Siempre dando lo mejor de ti en cada tarea, con amabilidad y atención al detalle.

2

Respetar nuestros valores, las normas internas y las políticas del hotel

Actuar con honestidad, responsabilidad y respeto hacia todos

3

Apegarse a los procesos establecidos y seguir los lineamientos operativos

Para asegurar consistencia, calidad y seguridad en el servicio.

4

Llegar puntual y cumplir tu jornada completa

Porque tu tiempo es valioso, y el de tus compañeros también.

5

Usar correctamente el uniforme y mantener buena presentación

Eres imagen del Hotel Tulijá ante cada huésped y visitante.

6

Cuidar las instalaciones, recursos y equipos del hotel

Como si fueran tuyos. El orden y la limpieza también hablan de nosotros.

7

Comunicar cualquier ausencia o incidencia a tiempo

Para mantener el orden operativo y el respeto entre compañeros.

8

Participar activamente en tu capacitación

No esperes todo de los demás: aprende, pregunta, sugiere, mejora.

9

Aportar al ambiente positivo del equipo

Saluda, apoya, sé empático. Juntos hacemos del trabajo una buena experiencia.

10

Representar con orgullo la experiencia Tulijá

Cada acción tuya es parte de la historia que el huésped vivirá.

Beneficios Adicionales para las Personas Colaboradoras

Además de los beneficios de ley, el Hotel Tulijá otorga beneficios especiales a sus personas colaboradoras como reconocimiento a su permanencia, desempeño y compromiso, conforme a políticas internas y disponibilidad.

Beneficios Adicionales de Bienestar

Enfocados en la salud integral y prevención:

Atención psicológica para colaboradores y familiares directos
(esquema de aportación compartida)

Análisis clínicos preventivos con descuentos institucionales

Apoyo en trámites y orientación institucional



Beneficios Adicionales para las Personas Colaboradoras

Beneficios Especiales otorgados por Dirección

Apoyos adicionales no obligatorios por ley, otorgados conforme a antigüedad, desempeño y políticas internas:

A partir de 3 meses

Vales de útiles escolares (apoyo anual)

Pavo de fin de año

A partir de 1 año

Apoyo en educación básica de hijas e hijos (convenio educativo)

Apoyo en educación superior

(hasta 50 % de la colegiatura, sujeto a promedio y comprobantes)

 *Todos los beneficios están sujetos a cumplimiento de políticas internas, disponibilidad y validación por Dirección.*

A photograph of a modern restaurant interior. The space is characterized by large glass walls and ceilings, creating a bright and open atmosphere. Inside, several tables are set with white tablecloths and chairs, ready for guests. The lighting is warm and inviting, with pendant lights hanging from the ceiling. The overall design is contemporary and elegant.

¡GRACIAS!